

Ogłoszenie o naborze nr 1/2024
na wolne stanowisko urzędnicze
w Zarządzie Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej
w Bydgoszczy, ul. Toruńska 174a

Opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej ZDMiKP w dniu 22 stycznia 2024 roku
(www.bip.zdmikp.bydgoszcz.pl)

Na podstawie art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych

Dyrektor ZDMiKP
ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze:
od Asystenta Inspektora Nadzoru do Inspektora Nadzoru Inwestorskiego
w Zespole Elektroenergetycznym,

w pełnym wymiarze czasu pracy

I. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku obejmuje między innymi:

- Wykonywanie obowiązków, zgodnie z kompetencjami od asystenta inspektora nadzoru do inspektora nadzoru inwestorskiego, nad budową oświetlenia ulicznego i sygnalizacji świetlnej wraz z rozliczeniem rzeczowo-finansowym.
- Prowadzenie ewidencji dokumentacji technicznej w zakresie oświetlenia i sygnalizacji świetlnej i jej aktualizowanie.
- Prowadzenie ewidencji wniosków o warunki techniczne z Rejonem Energetycznym w zakresie sygnalizacji.
- Prowadzenie ewidencji protokołów odbioru technicznego wraz ze wszystkimi protokołami pomiarów oświetlenia ulicznego i sygnalizacji świetlnej.
- Prowadzenie ewidencji protokołów przekazanych urządzeń do eksploatacji.
- Ewidencjonowanie wskaźników zużycia energii elektrycznej w okresach obrachunkowych według określonego wzoru.
- Prowadzenie spraw związanych z pozwoleniami na budowę oświetlenia ulicznego i sygnalizacji świetlnej.
- Ewidencja sygnalizacji według majątku UM.
- Ewidencja wystawianych dowodów PT, LT i OT na nowe urządzenia.
- Ewidencjonowanie pomiarów przeciwporażeniowych i izolacji kabli, przewodów oraz urządzeń sygnalizacji świetlnej.
- Prowadzenie rejestru rachunków i umów dotyczących prowadzonych spraw.
- Przeprowadzanie okresowych kontroli stanu oświetlenia ulicznego i sygnalizacji świetlnej.
- Przeprowadzanie przeglądów bieżących, rocznych i 5-letnich określając stan techniczny zgodnie z przepisami prawa budowlanego.
- Formułowanie wniosków z przeprowadzonych kontroli wraz z ich uwzględnieniem w opracowanych planach na roboty w latach następnych, w zależności od możliwości finansowych Zarządu.
- Przechowywanie zmodyfikowanych protokołów z kontroli okresowych jako element „Książki drogi”
- Sprawdzanie kosztorysów i faktur dotyczących zleconych prac.
- Weryfikacja rachunków za wykonane roboty w zakresie oświetlenia ulicznego i sygnalizacji świetlnej.
- Weryfikacja dokumentacji technicznej dotyczącej budowy, remontu oświetlenia ulicznego i sygnalizacji świetlnej.
- Wykonywanie przedmiarów zaplanowanych robót do kosztorysów inwestorskich.

- Przygotowywanie materiałów do przetargów na oświetlenie uliczne i sygnalizację świetlną zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych,
- Uczestniczenie w przetargach organizowanych na roboty w zakresie oświetlenia ulicznego i sygnalizacji świetlnej.
- Nadzór i kontrola utrzymania urządzeń oświetlenia ulicznego i sygnalizacji świetlnej.
- Zlecenie i nadzorowanie wymiany wyeksploatowanych elementów oświetlenia ulicznego, szaf sterowniczych oraz sygnalizatorów świetlnych.
- Rozbudowa systemów zarządzania oświetleniem ulicznym i sygnalizacją świetlną.

II. Kandydat powinien spełniać następujące wymagania związane ze stanowiskiem :

a/ niezbędne:

- wykształcenie i staż pracy:
 - 1) dla Asystenta Inspektora Nadzoru:
 - wykształcenie średnie - 4 lata stażu pracy
 - wykształcenie wyższe – 2 lata stażu pracy
 - 2) dla Inspektora Nadzoru Inwestorskiego:
 - wykształcenie średnie - 6 lat stażu pracy
 - wykształcenie wyższe – 4 lata stażu pracy
- znajomość przepisów:
 - Ustawa Prawo energetyczne,
 - Ustawa Prawo budowlane,
- prawo jazdy kat. B,
- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia.

b/ dodatkowe:

- posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych branży elektroenergetycznej,
- znajomość przepisów w zakresie eksploatacji urządzeń elektroenergetycznych,
- znajomość ustawy Prawo zamówień publicznych,
- znajomość programów graficznych typu Bentley View,
- umiejętność obsługi komputera - znajomość MS Office, w szczególności bardzo dobra znajomość arkusza Excell,
- umiejętność pracy w zespole, komunikatywność,
- umiejętność podejmowania decyzji i organizacji pracy,

III. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

- usytuowanie stanowiska pracy: przy ulicy Toruńskiej 174a, budynek wielopiętrowy, schody i winda,
- wyjazdy służbowe w teren,
- bezpośredni kontakt z osobami z zewnątrz,
- obsługa urządzeń wyposażonych w monitory ekranowe.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w miesiącu grudniu 2023 roku, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił mniej niż 6%.

IV. Oczekujemy na Państwa pisemne zgłoszenia zawierające:

- list motywacyjny,
- życiorys /CV/ z uwzględnieniem przebiegu pracy zawodowej,
- kwestionariusz osoby ubiegającej się o zatrudnienie - według wzoru ze strony internetowej: www.bip.zdmikp.bydgoszcz.pl (zakładka pliki do pobrania),
- oświadczenie kandydata – według wzoru ze strony internetowej: www.bip.zdmikp.bydgoszcz.pl (zakładka pliki do pobrania),
- kserokopie dokumentu potwierdzającego posiadanie wymaganego wykształcenia,
- kserokopie dokumentów potwierdzających niezbędne wymagane doświadczenie zawodowe (świadczenia pracy, referencje, zaświadczenia o zatrudnieniu, zakres obowiązków itp.),
- kserokopie innych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach (np. uprawnienia budowlane), uprawnieniach (np. kopia prawa jazdy), umiejętnościach, ukończonych szkoleniach, studiach podyplomowych itp.

Kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych jest obowiązany do złożenia kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

V. Wymagane dokumenty można składać :

- osobiście:
w Kancelarii Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy,
ul. Toruńska 174a, pokój nr 21
- pocztą na adres:
Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej
85-844 Bydgoszcz, ul. Toruńska 174a

w terminie do 7 lutego 2024 roku

w zamkniętych kopertach z dopiskiem:

„Nabór na wolne stanowisko urzędnicze: Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w Zespole Elektroenergetycznym - ogłoszenie Nr 1/2024”

VI. Inne informacje:

- o zakwalifikowaniu do II etapu naboru – kandydaci zostaną powiadomieni drogą e-mail lub telefonicznie,
- dokumenty składane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
- oferty, które wpłyną do ZDMiKP po określonym terminie lub będą niekompletne, nie będą rozpatrywane. O zachowaniu terminu decyduje odpowiednio data wpływu w Kancelarii ZDMiKP lub data stempla pocztowego,
- z kandydatem wyłonionym w drodze konkurencji zostanie zawarta umowa o pracę na czas określony, a w przypadku braku zastrzeżeń zostanie zawarta kolejna umowa o pracę.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na:

- stronie internetowej www.bip.zdmikp.bydgoszcz.pl
- tablicy informacyjnej ZDMiKP w Bydgoszczy ul. Toruńska 174a.

p.o. DYREKTORA

Wojciech Małazek

